Обсужден на заседании
Педагогического совета
Протокол № 41
от 24 марта 2022 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ Мишкинский
агропромышленный колледж
И.Н. Аминев
01.04.2023 год

О Т Ч Е Т

по результатам самообследования деятельности
ГБПОУ Мишкинский агропромышленный колледж
2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ…….……3
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ
1.1 Сведения об образовательном учреждении…….....4
1.2 Структура образовательного учреждения и система его управления……..…6
2. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
2.1 Анализ работы приемной комиссии……10
2.2 Контингент обучающихся……..…..10
2.3 Содержание подготовки……...13
2.4 Содержание практической подготовки обучающихся……..…13
3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ
3.1 Учебно-планирующая документация……..….15
3.2 Мониторинг качества подготовки…….17
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
4.1 Кадровое обеспечение……..……34
4.2 Учебно-методическое обеспечение ……..…….……34
4.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса…….……...…35
4.4 Базы практик……..35
4.5 Развитие потенциала образовательной организации…….…36
5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА……..…….38

ВВЕДЕНИЕ

Настоящий отчет содержит сведения о результатах самообследования ГБПОУ Мишкинский агропромышленный колледж (далее – колледж). Самообследование проводилось в соответствии с «Порядком проведения самообследования образовательной организации», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 14 июня 2013 г. № 462.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования включала в себя несколько этапов в соответствии с годовым планом работы колледжа:

1 этап: планирование и подготовка работ по самообследованию колледжа;

2 этап: организация и проведение самообследования;

3 этап: обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

4 этап: рассмотрение отчета на заседании педагогического совета колледжа.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления колледжем, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материальной технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

На основе приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10 декабря 2013 г. № 1324 при самообследовании осуществлялся анализ ключевых показателей деятельности колледжа.

1.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

1.1.Сведения об образовательном учреждении

Учредителем государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Мишкинский агропромышленный колледж является Министерство образования и науки Республики Башкортостан

На основании распоряжения Правительства Республики Башкортостан от 5 июня 2014 года № 538-р государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей № 150 с. Мишкино Республики Башкортостан изменило статус и переименовалось в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Мишкинский агропромышленный колледж.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Мишкинский агропромышленный колледж (далее – Колледж) является правопреемником государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессиональный лицей № 150 с. Мишкино Республики Башкортостан.

Полное наименование Учреждения: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Мишкинский агропромышленный колледж;

сокращённое: ГБПОУ Мишкинский агропромышленный колледж, ГБПОУ МАК.

Место нахождения (юридический, фактический адрес), почтовый адрес Учреждения: Юридический адрес: 452340, Республика Башкортостан, Мишкинский район, с.Мишкино ул.Ленина, 143;

Фактический адрес: 452340, Республика Башкортостан, Мишкинский район, с.Мишкино ул.Ленина, 143;

452340, Республика Башкортостан, Мишкинский район, с.Мишкино ул.Ленина, 106

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами РБ и колледжа, Уставом.

Устав состоит из следующих разделов:

1. Общие положения.
2. Цели, предметы и виды деятельности колледжа.
3. Цели образовательного процесса, виды реализуемых образовательных программ.
4. Организация образовательной деятельности.
5. Обучающиеся и их родители (законные представители).
6. Педагогические, руководящие и иные работники колледжа.
7. Имущество и финансовое обеспечение колледжа.
8. Организация деятельности колледжа.
9. Структура и компетенция органов управления колледжем, порядок их формирования и сроки полномочий
10. Реорганизация и ликвидация колледжа.
11. Локальные и нормативные акты.
12. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий устав.

Положения, обозначенные в Уставе, соответствуют требованиям Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и нормативных документов Минобрнауки России.

Колледж имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности №2876 от 23 сентября 2014 года, выданная Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан.

Перечень реализуемых образовательных программ:

№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессий, специальностей направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые профессиям, специальностям направлениям подготовки квалификации	Наличие аккредитации
1	2	3	4	5	6
1	08.01.07	Мастер общестроительных работ	Среднее профессиональное образование	Каменщик Электросварщик ручной сварки	Да
2	35.01.20	Пчеловод	Среднее профессиональное образование	Пчеловод Водитель автомобиля Тракторист	Да
3	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Среднее профессиональное образование	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля	Да
4	08.01.05	Мастер столярно-плотничных и паркетных работ	Среднее профессиональное образование	Столяр строительный Плотник Паркетчик	Да
5	23.01.03	Автомеханик	Среднее профессиональное образование	Слесарь по ремонту автомобилей Водитель автомобиля Оператор заправочных станций	Да
6	35.01.23	Хозяйка(ин) усадьбы	Среднее профессиональное образование	Оператор машинного доения Плодоовощевод Повар Учетчик	Да
7	35.01.11	Мастер сельскохозяйственного производства	Среднее профессиональное образование	Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля	Да
8	43.01.09	Повар, кондитер	Среднее профессиональное образование	Повар, кондитер	Да
9	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	Среднее профессиональное образование	Техник-механик	Да

10	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Бухгалтер	Да

Свидетельство о государственной аккредитации №2095 от 06 мая 2016 г., регистрационный номер 02А03№ 0000128

Количество обучающихся на 01.04.2023 г. составляет 440 человека: ППКРС – 297, ППССЗ-117, профессиональное обучение - 26.

1.2. Структура образовательного учреждения и система его управления

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Непосредственный контроль за выполнением законодательства Российской Федерации Устава колледжа, условий лицензии, его образовательной и финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет Учредитель в рамках своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации.

1.1 К компетенции колледжа относятся:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с ФГОС и требованиями, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств;

-привлечение для осуществления деятельности, дополнительных источников финансовых и материальных средств.

-предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Колледжа;

-подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

-использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

-разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;

-разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);

-разработка и принятие правил внутреннего распорядка Колледжа, иных локальных актов;

-самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом, лицензией и свидетельством с государственной аккредитации;

-осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с ФГОС, Уставом и требованиями действующего законодательства;

-обеспечение создания и ведения официального сайта Колледжа в сети Интернет;

1.2 Непосредственное управление Колледжем осуществляет директор, заключивший трудовой договор с Учредителем.

Директор проходит соответствующую аттестацию согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Директор Колледжа является единоличным исполнительным органом Колледжа, подотчетен и подконтролен Учредителю и несет перед ним ответственность за:

-экономические результаты деятельности Колледжа, качество и эффективность работы Колледжа;

-за реализацию образовательных программ не в полном объеме;

-сохранность и целевое использование имущества Колледжа;

-за своевременную аккредитацию Колледжа;

-за развитие материальной базы Колледжа;

-осуществляет меры по обеспечению пожарной, экологической безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарных правил и норм, руководствуясь действующими положениями и нормами, а также обеспечивает выполнение мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;

-за обеспечение сохранности и учета документов по личному составу;

-создание условий для творческого роста педагогических работников, применения ими передовых форм и методов обучения, осуществления педагогических экспериментов, повышения квалификации кадров;

-планирование и организацию учебного процесса;

-за невыполнение работниками правил и инструкций по охране труда, санитарно-гигиенических норм, требований пожарной безопасности;

-за нарушение правил хранения, комплектования, учета или использования архивных документов;

-за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.3 Компетенция заместителей директора Колледжа устанавливается директором Колледжа. Полномочия заместителя директора Колледжа на совершение сделок от имени Колледжа оформляются доверенностью.

1.4 К компетенции директора Колледжа относится решение следующих вопросов:

-обеспечение и выполнение текущих и перспективных планов Колледжа, решений и указаний Учредителя, принятых в пределах его компетенции;

-осуществление действий от имени Колледжа без доверенности;

-выдача доверенностей, подписание финансово-отчетных документов Колледжа, открытие в установленном порядке счетов;

-осуществление найма и увольнения работников Колледжа, поощрение работников Колледжа и наложение на них взысканий, распределение должностных обязанностей;

-установление заработной платы работникам Колледжа, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;

-заключение коллективного договора, гражданско-правовых договоров;

-по требованию Учредителя предоставление необходимой документации по деятельности Колледжа, оказание содействия при проведении проверок;

-издание приказов и распоряжений в пределах своей компетенции, обязательных для всех категорий работников и слушателей Колледжа;

-обеспечение контроля за всеми видами деятельности Колледжа;

-внесение Учредителю предложения о создании филиалов и представительств Колледжа, назначение руководителей филиалов и представительств;

-решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, настоящим Уставом к компетенции директора Колледжа.

1.5 Формами самоуправления Колледжа являются: Общее собрание работников и обучающихся Колледжа, Студенческий совет, Педагогический совет, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, Методический совет.

Председателем Совета Колледжа является директор Колледжа. Другие члены Совета Колледжа избираются на Общем собрании работников и обучающихся. Персональный состав Совета Колледжа утверждается приказом директора Колледжа в соответствии с положением о Совете Колледжа, утвержденным на Общем собрании работников и обучающихся колледжа.

- заседания Совета Колледжа созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.
- организация деятельности Совета Колледжа определяется положением о Совете Колледжа.

- решения Совета Колледжа принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседании не менее 2/3 его состава. Все решения Совета Колледжа принимаются простым большинством голосов.

По приглашению члена Совета Колледжа в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета Колледжа, если против этого не возражает более половины членов Совета Колледжа, присутствующих на заседании.

1.6 Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающих в Колледже функционирует Педагогический совет, в его состав входят все педагогические работники Колледжа.

Организация деятельность Педагогического совета определяется положением о Педагогическом совете, утверждаемым приказом директора Колледжа.

- председателем Педагогического совета является директор Колледжа
- на педагогическом совете Колледжа решаются:

* вопросы анализа, оценки и планирования объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся, теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы; инспектирования и внутреннего контроля образовательного процесса; содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

* вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий, методик и средств профессионального отбора и ориентации, новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля, новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

* организация работы по повышению квалификации, развитию творческих инициатив педагогов.

* принятие решения о награждении обучающихся и инженерно-педагогических работников Колледжа.

* обсуждение годового календарного учебного графика.

* делегирование педагогов в Совет Колледжа.

* принятие решения об отчислении обучающихся, по основаниям, предусмотренным Уставом Колледжа, о переводе обучающихся на следующий курс обучения, о допуске обучающихся к промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

1.7 В работе Общего собрания работников и обучающихся принимают участие все сотрудники Колледжа.

- общее собрание работников и представителей обучающихся проводится не реже двух раз в год.
- общее собрание работников и представителей, обучающихся правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее 2/3 состава работников Колледжа и представителей обучающихся.
- все решения Общего собрания работников и обучающихся принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- компетенция Общего собрания работников и обучающихся:

* заслушивать отчет директора о результатах работы и перспективах развития.

* решение вопроса о необходимости заключения коллективного договора и принятие его проекта.

* принятие устава Колледжа, изменений и дополнений к нему.

* создание при необходимости временных или постоянных комиссий, советов, установление их полномочий.

* определять численность комиссии по трудовым спорам Колледжа и сроки ее полномочий, избирать ее членов.

* избрание членов Совета Колледжа, определение срока их полномочий, рассмотрение результатов работы Совета Колледжа.
* утверждать положение о Совете Колледжа
* рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение директором или Советом Колледжа.
* решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции действующим законодательством.

Структура Колледжа соответствует требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставу Колледжа и позволяет реализовать образовательные программы среднего профессионального образования.

Колледж имеет необходимые нормативные документы на ведение образовательной деятельности. Система управления обеспечивает нормальное функционирование всех структурных подразделений.

2. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

2.1. *Анализ работы приемной комиссии*

Прием в Колледж осуществляется в соответствии со ст. 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. №457 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06 ноября 2020 года, регистрационный №60770); Уставом Колледжа;

Каждый год приказом директора в Колледже создается приемная комиссия. Председателем является директор Колледжа, в состав комиссии входят заместители директора, , ответственный секретарь. Прием документов начинается с 1 июня. Приемная комиссия обеспечена оргтехникой, подключена к сети «Интернет». Организует работу и ведет делопроизводство приемной комиссии ответственный секретарь.

Работа приемной комиссии начинается в соответствии с определенными Правилами приема сроками, информация о приеме с указанием специальностей, профессий, сроков обучения, утвержденных контрольных цифр приема.

На информационных стендах Колледжа размещаются нормативно - правовые документы:

- копия лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- копия свидетельства о государственной аккредитации Колледжа;
-Устав Колледжа;
- Правила приема граждан в ГБПОУ Мишкинский агропромышленный колледж;
- перечень специальностей и профессий, на которые Колледж объявляет прием документов в соответствии с лицензией, при этом по каждой специальности и профессии указывается уровень получаемого среднего профессионального образования и образования, необходимого для поступления в Колледжа (основное общее, среднее (полное) общее);

Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджета в 2022 году является общедоступным (без вступительных испытаний, экзаменов).

В 2021 – 2022 учебном году мероприятиями профориентационного характера охвачено 300 учащихся школ района.

2.2. *Контингент обучающихся*

По окончании работы приемной комиссии соответствии с определенными Правилами приема, сроками приема в Колледже директором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

Численность обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан по реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования

на 01 апреля 2023 года

Профессия/специальность	Курс	Группа	Количество обучающихся
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА			
ОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ			
35.00.00 СЕЛЬСКОЕ ЛЕСНОЕ И РЫБНОЕ ХОЗЯЙСТВО			
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	III	6	**25**
	IV	7	**20**
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ			
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	II	11	**22**
ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ			
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ			
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	I	15	**25**
	II	14	**25**
Итого по специальности			67+50 = **117**
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ			
ОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ			
35.00.00 СЕЛЬСКОЕ ЛЕСНОЕ И РЫБНОЕ ХОЗЯЙСТВО			
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	I	10	**25**
	III	9	**25**
35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства	I	5	**25**
	II	8	**25**
35.01.20 Пчеловод	I	17	**25**
43.00.00 СЕРВИС И ТУРИЗМ			
43.01.09 Повар, кондитер	I	3	**25**
	II	1	**23+1ак** Кошиев
	III	4	**24**
	IV	2	**24**
08.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬСТВА			
08.01.07 Мастер общестроительных работ	I	13	**25**
	II	12	**25**
23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА			
23.01.03 Автомеханик	III	16	**25**
Итого по профессиям			**296+1ак=297**
Профессия + специальность			**117 + 297 = 414**
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ			
17521 Пчеловод	I	18	**13**
18103 Садовник	I	19	**13**
Итого по проф обучению			**26**
ИТОГО			**117+297+26= 440**

Численность обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и(или) юридического лица (с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами) по реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования

на 01 апреля 2023 года

Профессия/специальность	Курс	Группа	Количество обучающихся по договорам
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА			
ОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ			
35.00.00 СЕЛЬСКОЕ ЛЕСНОЕ И РЫБНОЕ ХОЗЯЙСТВО			
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	III	6	0
	IV	7	0
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ			
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	II	11	0
ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ			
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ			
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	I	15	0
	II	14	0
Итого по специальности			**0**
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ			
ОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ			
35.00.00 СЕЛЬСКОЕ ЛЕСНОЕ И РЫБНОЕ ХОЗЯЙСТВО			
35.0.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	I	10	0
	III	9	0
35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства	I	5	0
	II	8	0
35.01.20 Пчеловод	I	17	0
43.00.00 СЕРВИС И ТУРИЗМ			
43.01.09 Повар, кондитер	I	3	0
	II	1	0
	III	4	0
	IV	2	0
08.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬСТВА			
08.01.07 Мастер общестроительных работ	I	13	0
	II	12	0
23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА			
23.01.03 Автомеханик	III	16	0
Итого по профессиям			**0**
Профессия + специальность			**0**
ИТОГО			**0**

Вывод: структура подготовки соответствует имеющейся лицензии и нормативно правовой базы Колледжа.

2.3. Содержание подготовки

В 2022/23 учебном году колледж реализует образовательные программы по Федеральным государственным образовательным стандартам. Программы подготовки квалифицированных рабочих содержат следующие составляющие: ФГОС, учебные планы, календарные графики учебного процесса, рабочие учебные программы по всем дисциплинам, модулям, практикам, программы государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств. Учебные планы колледжа по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым по ФГОС, соответствуют ФГОС в части наименования квалификации выпускника, нормативного срока освоения программ, общего объема максимальной и обязательной нагрузки за весь период обучения, объема максимальной и обязательной нагрузки обучающегося в неделю, объема времени на промежуточную аттестацию, наименования разделов учебного плана, циклов учебных дисциплин и профессиональных модулей, структуры профессиональных модулей, объема времени, отведенного на изучение обязательных дисциплин цикла ОГСЭ и учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности, объема времени, отведенного на каникулы и консультации, использования вариативной части.

Срок реализации программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) составляет - 10 месяцев, 2 года 10 мес., 3 года 10 месяцев, программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)- 1 год 10 месяцев, 2 года 10 месяцев, 3 года 10 месяцев.

Каждая учебная дисциплина завершается установленной формой контроля (контрольной работой, зачетом, дифференцированным зачетом или экзаменом), профессиональный модуль завершается экзаменом квалификационным; количество экзаменов и зачетов в учебном году не превышает установленных норм .

Продолжительность теоретического/практического обучения составляет в первом полугодии 17 недель, во втором полугодии 23 недель в семестр.

Продолжительность каникул соответствует требованиям нормативных документов.

Военные сборы с юношами вынесены за сетку учебного плана, проводятся со студентами мужского пола на 2-3-ем году обучения.

Аудиторная нагрузка студентов в неделю по очной форме обучения составляет по 36 часов, в которую включена вся работа со студентами.

2.4. Содержание практической подготовки обучающихся

В соответствии с ФГОС, учебными планами и на основании рабочих программ учебной и производственной практики студенты в процессе обучения проходят:

– учебную практику для получения первичных профессиональных навыков;

– производственную практику в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Учебная практика по профессии направлена на формирование обучающимися умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППКРС и ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по профессии.

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППКРС и ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии.

Производственная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а так же на

подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Итогом прохождения практик являются отчеты о выполненной работе с подробным описанием содержания работ, с приложением заполненных отчетных форм документов: дневника практики; аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций; характеристики. По завершению практики студенты предоставляют отчеты. Отчеты заслушиваются и оцениваются комиссией, в состав которой входят руководитель практики, заместитель директора УПР и представитель работодателя.

По отзывам представителей предприятий, студенты владеют необходимыми умениями и опытом практической работы по профессии.

Договоры с предприятиями предусматривают взаимные обязательства, отражают индивидуальные требования заказчика к уровню подготовки выпускников, взаимодействие образовательного учреждения с заказчиком по вопросам организации и проведения производственной практики, порядок распределения и условия приема выходящих на практику обучающихся.

В учебном году было обновлено методическое сопровождение различных видов практики колледжа по подготовке квалифицированных рабочих, откорректированы программы учебной и производственной практики по всем профессиям. Разработаны методические рекомендации по организации самостоятельной работы при выполнении курсовых работ. Также разработаны методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Учебно-планирующая документация

Образовательные программы профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебной практики (производственного обучения) и производственной практики, календарный учебный график, которые ежегодно обновляются Колледжем с учетом развития науки, техники, экономики и культуры, технологий и социальной сферы.

Каждая образовательная программа по профессии и специальности содержит следующие структурные единицы:

- Государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по профессии;
- Учебный план по профессии/специальности, утвержденный директором Колледжа;
- Пакет учебных программ;
- Программу производственной практики;
- Программу государственной (итоговой) аттестации;
- Фонд оценочных средств;
- Программу воспитания.

По всем профессиям и специальностям утверждены учебные планы. Исходными документами для разработки рабочих учебных планов среднего профессионального образования являются Федеральные государственные образовательные стандарты. Учебные планы, программы дисциплин и практик соответствуют Федеральные государственному образовательному стандарту в части требований к минимуму содержанию и уровню подготовки выпускников.

Учебные планы разрабатываются методистом Колледжа и утверждаются директором.

Анализ содержания всех учебных планов СПО свидетельствует о следующем:

- квалификация выпускников соответствует ФГОС к профессиям и специальностям;
- нормативный срок освоения образовательных программ по всем формам обучения не превышает допустимого;
- объем каникулярного времени за весь период обучения соответствует по общей продолжительности нормативам, установленным ФГОС;
- вид и продолжительность государственной (итоговой) аттестации соответствуют Государственным требованиям;
- перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует ФГОС по профессиям и специальностям;
- пояснения к учебному плану раскрывают особенности реализации основной профессиональной образовательной программы в Колледже и распределение резерва времени учебного заведения;
- все учебные планы утверждены директором Колледжа.

В учебных планах предусмотрена форма промежуточной аттестации:

экзамен, зачёт или дифференцированный зачёт, по отдельному предмету или комплексный. В учебный год предусмотрено не более 8 экзаменов в соответствии с Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Объемы и этапы производственной практики соответствуют Государственным требованиям по профессиям и специальностям. В соответствии с ФГОС, учебными планами и на основании рабочих программ учебной и производственной практик студенты в процессе обучения проходят:

- учебную практику для получения первичных профессиональных навыков;
– практику по профилю специальности в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся;

- преддипломную практику по специальности в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Учебная практика по специальности (профессии) направлена на формирование обучающимися умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности (профессии).

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (профессии). Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а так же на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Итогом прохождения практик являются отчеты о выполненной работе с подробным описанием содержания работ, с приложением заполненных отчетных форм документов: дневника практики; аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций; характеристики. По завершению практики студенты предоставляют отчеты. Отчеты заслушиваются и оцениваются комиссией, в состав которой входят руководитель практики, ведущий преподаватель специальности, зам. директора по УПР, старший мастер и представитель работодателя.

По отзывам представителей предприятий, студенты владеют необходимыми умениями и опытом практической работы по специальности (профессии).

Договоры с предприятиями о практической подготовке предусматривают взаимные обязательства, отражают индивидуальные требования заказчика к уровню подготовки выпускников, взаимодействие образовательного учреждения с заказчиком по вопросам организации и проведения производственной практики, порядок распределения и условия приема выходящих на практику обучающихся.

Анализ отзывов от социальных партнеров о качестве подготовки обучающихся показывают, что подготовка выпускников осуществляется на должном уровне. Выпускники владеют видами профессиональной деятельности, предусмотренными ФГОС. Работодатели отмечают хороший уровень теоретической и практической подготовки выпускников; умение работать в команде; творческий и системный подходы к работе; дисциплинированность, инициативность и коммуникативность; умение оперативно справляться с выполнением заданий. В процессе работы выпускники проявляют себя в профессиональном отношении с положительной стороны, показывают себя как квалифицированные специалисты и высокоорганизованные сотрудники, демонстрируют широкое видение проблем, событий и действий. Рекламаций на подготовку специалистов и рабочих не поступало.

Вывод: Качество подготовки обучающихся и выпускников колледжа соответствуют ФГОС.

Федеральный компонент по перечню предметов полностью соответствует требованиям ФГОС. Объем часов, отведенный на изучение предметов федерального компонента, не меньше требуемого стандартом. По содержанию каждая программа включает: титульный лист; пояснительную записку; тематический план; содержание учебного предмета; перечень лабораторных работ и практических занятий; перечень литературы. Объем аудиторных часов, лабораторные и практические занятия в тематических планах учебных программ по предметам соответствуют (в часах) учебному плану профессии или специальности.

Выборочная проверка рабочих программ, записей в учебных журналах, показала их соответствие.

3.2 Мониторинг качества подготовки

По всем дисциплинам рабочих учебных планов организован промежуточный контроль, в том числе контрольные работы, зачеты, защита курсовых работ.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами.

Расписание промежуточной аттестации составляется за две недели до начала экзаменационной сессии и утверждается директором.

В ходе промежуточной аттестации оцениваются результаты учебной деятельности обучающихся за семестр и полугодие.

Контрольные измерительные материалы обновляются ежегодно, соответствуют рабочим учебным программам, а также позволяют оценить формирование ОК и ПК согласно ФГОС.

Экзаменационные материалы рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе. Экзаменационные материалы хранятся в методическом кабинете. Результаты экзаменов оформляются протоколами.

Организация и проведение процедуры промежуточной аттестации студентов соответствует требованиям Закона «Об образовании РФ» № 273, Федерального государственного образовательного стандарта по профессии, локальных нормативных актов колледжа.

Уровень требований при проведении текущего, промежуточного и итогового контроля знаний и умений студентов, проведенный на основе анализа журналов учебных занятий, экзаменационных материалов и вопросов для зачетов, тестовых материалов, используемых в колледже, тематики и содержания курсовых проектов оценивается, как достаточный.

Результаты промежуточной аттестаций постоянно рассматривались на заседаниях предметно-цикловых комиссий, совещаниях при заместителе директора по учебно-производственной работе, педагогических советах; данные результаты учитываются при планировании мероприятий по повышению качества образования на следующий учебный год.

Профессиональные образовательные программы, сопровождаемая учебный процесс учебно-методическая документация, организация учебного процесса соответствуют действующим нормативным правовым документам и требованиям ФГОС СПО.

	Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
1.	Используемые формы вступительных испытаний (перечислить).	нет
1.1	Наличие анализа входного контроля знаний абитуриентов	имеется
2.	Развитие и количество используемых форм промежуточной аттестации обучающихся (перечислить формы)	Экзамен, дифференцированный зачет, зачет, выпускная квалификационная работа, письменная экзаменационная работа, контрольная работа, ПА в форме демонстрационного экзамена

2.1	Наличие в ОУ форм анализа промежуточной аттестации обучающихся (как часто, каким органом рассматриваются вопросы успеваемости обучающихся).	Анализ обсуждается на Педагогическом совете
3.	Участие в конкурсах профессионального мастерства (олимпиадах, исследованиях и т.п.).	Участвовали
4.	Формы итоговой аттестации обучающихся.	Письменная экзаменационная работа, выпускная квалификационная работа, демонстрационный экзамен
4.1	Наличие отчетов председателей ГЭК по итоговой аттестации обучающихся.	Имеются
4.2	Наличие замечаний и предложений председателя ГЭК в отчетах по итоговой государственной аттестации обучающихся, реализаций замечаний.	нет
4.3	Указать наиболее значимые замечания председателей ГЭК за последние 2-3 года.	нет
5.	Наличие в образовательном учреждении действующей системы качества (указать номер стандарт качества).	нет
6.	Является ли ОУ ресурсным (профильным) центром.	нет
7.	Использование при самообследовании собственных фондов контрольных заданий.	используются
7.1	Наличие внешней рецензии на фонды контрольных заданий	имеется
7.2	Использование при формировании результатов самообследования более 3-х различных форм контроля качества знаний обучающихся (результаты промежуточной аттестации, практик, контрольных работ, рефератов, тестирования остаточных знаний и пр.)	При формировании результатов самообследования использованы форм контроля качества знаний обучающихся: результаты промежуточной аттестации, контрольных работ, результаты государственной (итоговой) аттестации

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800

Сроки проведения определены графиком учебного процесса и расписанием, которое утверждается директором.

В состав государственной экзаменационной комиссии в качестве председателей комиссии входят главные специалисты предприятий, членами комиссии являются представители работодателей, руководители и преподаватели колледжа. Государственная (итоговая) аттестация выпускников в соответствии с требованиями ФГОС по профессии состоит из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих: защита выпускной квалификационной работы, которая состоит из защиты письменной экзаменационной работы и выполнения выпускной практической квалификационной работы**.**

В июне 2022 года к государственной (итоговой) аттестации были допущены:

по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства - очная форма обучения – 25 человек, в том числе к защите выпускной квалификационной работы - 25 чел. (100 %)

по профессии 43.01.09 Повар, кондитер – очная форма обучения – 21 чел., в том числе демонстрационный экзамен – 21 чел. (100%)

по профессии 23.01.03 Автомеханик – очная форма обучения – 23 чел., в том числе демонстрационный экзамен – 23 чел. (100%)

по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства – очная форма обучения – 20 чел., в том числе к защите дипломного проекта 23 чел. (100%)

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – очная форма обучения – 24 чел., в том числе к демонстрационному экзамену и защите дипломного проекта 20 чел.(100%)

Выпускники Колледжа показывают достаточно хорошие знания теоретического материала и практических навыков по завершению образовательных программ, что подтверждает государственная итоговой аттестация. В условиях взаимодействия рынка труда и рынка образовательных услуг, важное значение для колледжа приобрело развитие профессионального образования, нацеленное одновременно на удовлетворение интересов личности, общества, производства. Анализ и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательных программ на практических занятиях при выполнении и защите практических работ, при решении ситуационных задач, при подготовке презентаций, при выполнении работ на различных этапах производственной практики, дают положительный результат на итоговой аттестации.

На основании заключения аттестационных комиссий сделаны выводы о том, что уровень освоения компетенций выпускников соответствует квалификационным характеристикам по профессиям, требованиям образовательных стандартов.

С целью организации деятельности по содействию трудоустройству выпускников в Колледже создан Центр содействия трудоустройству выпускников, в котором проводится предварительная работа, направленная на дальнейшее трудоустройство выпускников:

- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве потенциальных работодателей для выпускников Колледжа;
- участие представителей производства в руководстве производственной практикой студентов, в работе государственных аттестационных комиссий;
- - взаимодействие с Центром занятости населения района, с ОСХ МР Мишкинский район;
- проведения комплекса мероприятий (совещания «За круглым столом», ярмарки рабочих мест, проведение мониторинга удовлетворенности образовательными услугами, формирование профессиональных компетенций у студентов, и т.п.)

В рамках работы по содействию выпускникам в трудоустройстве в Колледже существует анализ трудоустройства выпускников. В ходе опроса выявляются нуждающиеся в предоставлении рабочего места выпускнику и, как правило, вопросы трудоустройства решаются положительно. Часть выпускников (юношей), призывается в ряды Российской армии. В итоге все выпускники трудоустраивается по профессии.

По результатам опросов работодателей можно сделать следующий вывод:

- уровень подготовки выпускников отвечает требованиям работодателей;
- выпускники колледжа являются квалифицированными специалистами;
- отмечается творческий подход выпускников к решению производственных задач, интерес к освоению новых технологий;
- проявляются хорошие организационные способности и коммуникационные навыки, что способствует их карьерному росту.

В образовательной организации на каждый учебный год составляется календарный учебный график всей образовательной деятельности в соответствии с рабочими учебными планами, составленными на основании ФГОС. Календарный учебный график отражает

количество учебных недель по каждой учебной группе, по всем видам обучения (теоретическому, практическому, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации и каникул).

Учебный год для обучающихся состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов обучения.

Учебный год для обучающихся начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с рабочими учебными планами.

Расписание учебных занятий составляется 2 раза в год в строгом соответствии с действующими рабочими учебными планами и утверждается директором Колледжа. При составлении расписания учитывается педагогическая нагрузка преподавателей, загруженность учебных аудиторий и лабораторий, деление на подгруппы (при проведении практических занятий, лабораторных работ). Временные изменения в расписании фиксируются в листах замен и доводятся до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 1 день. Изменения в расписании вывешиваются на стенд рядом с основным расписанием учебных занятий. В расписании для каждой учебной группы указывается время, наименование учебной дисциплины, междисциплинарного курса, фамилия и инициалы преподавателя, который ее ведет. Расписание на семестр вывешивается на информационном стенде, доводится до сведения обучающихся классным руководителем, мастером производственного обучения.

Сроки обучения на базовом уровне по всем специальностям СПО соответствуют ФГОС. Сроки обучения по всем профессиям СПО соответствуют ФГОС.

В учебную нагрузку включена самостоятельная работа студентов. Для обучающихся устанавливаются 2 раза в учебном году каникулы общей продолжительностью 11 недель, в том числе в летний период 9 недель.

Учебные занятия по очной форме обучения проводятся в одну смену.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

В Колледже приняты традиционные для государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования формы контроля качества обучения: текущий, промежуточный и итоговый.

Также, в Колледже разрабатывается план внутриколледжного контроля, по которому проводятся срезовые работы.

Срезовые работы являются формой контроля учебной деятельности студентов колледжа, проводятся с целью выявления и объективной оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям (далее ФГОС). Срез знаний предусматривает систематическую проверку качества получаемых студентами знаний, умений и навыков по всем изучаемым учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Срезы знаний студентов являются неотъемлемой частью системы мониторинга качества обучения в колледже. Все срезы проходят согласно приказа, на основании плана внутриколледжного контроля.

Результаты входных срезовых работ обучающихся 1 курса
2022-2023 учебный год

№ группы	Учебная дисциплин/МДК	Успеваемость, %	Качество, %
5	Русский язык	100	66

5	Литература	100	68
5	Иностранный язык	100	68
5	История	100	66,4
5	Химия	100	68
5	Биология	100	68
5	Физическая культура	100	78
5	Основы безопасности жизнедеятельности	100	75
5	Математика	100	66
5	Информатика	100	72
5	Физика	100	72
5	Башкирский язык	100	71
5	Основы инженерной графики	100	60
5	Основы материаловедения и технология общеслесарных работ	100	65,6
5	Основы агрономии	100	69
5	МДК.01.01Технология механизированных работ в растениеводстве	100	61
5	МДК.02.01 Технология слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования	100	57
3	Русский язык	100	63
3	Литература	100	72
3	Иностранный язык	100	60
3	Математика	100	67
3	История	100	64
3	Физическая культура	100	79
3	Основы безопасности жизнедеятельности	100	77
3	Информатика	100	71,2
3	Физика	100	62
3	Химия	100	61
3	Обществознание	100	70
3	Биология	100	61
3	География	100	65
3	Экология	100	69
3	Башкирский язык	100	81
3	Основы микробиологии, физиологии питания, санитарии и гигиены	100	73
3	Основы товароведения продовольственных товаров	100	70
3	Техническое оснащение и организация рабочего места	100	52
3	МДК.01.01 Организация приготовления, подготовки к реализации и хранения кулинарных полуфабрикатов	100	69
3	МДК.01.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации кулинарных полуфабрикатов	100	74
17	Экономические и правовые основы	100	68

	пчеловодства		
17	Безопасность жизнедеятельности	100	65
17	МДК.01.03 Технология содержания и разведения пчелиных семей	100	75
17	МДК.01.02 Пчеловодный инвентарь и пасечное оборудование	100	68
17	МДК.01.03 Болезни и вредители пчел и методы борьбы с ними	100	72
17	МДК.02.01 Технология производства и стандартизации продукции пчеловодства	100	68
17	МДК.03.01 Теоретические основы селекционно-племенной работы с пчелами	100	71
17	МДК.04.01 Опыление энтомофильных культур открытого и защищенного грунта	100	77
17	МДК.06.01 Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории «С»	100	83
10	Основы технического черчения	100	66,4
10	Основы материаловедения и технология общеслесарных работ	100	65
10	Техническая механика с основами технических измерений	100	72
10	Основы электротехники	100	66
10	Безопасность жизнедеятельности	100	77
10	Башкирский язык	100	66
10	МДК.01.01 Технология механизированных работ в сельском хозяйстве.	100	69
10	МДК.01.02 Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования.	100	65
10	УП.01 Учебная практика	100	87
10	МДК.02.01 Технология слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования	100	65
10	УП.02 Учебная практика	100	85
10	МДК.03.01 Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории «С».	100	52
10	УП.03 Учебная практика	100	84
13	Русский язык	100	66,4
13	Литература	100	66
13	Иностранный язык	100	67,5
13	Математика	100	66,4
13	История	100	65
13	Физическая культура	100	78
13	ОБЖ	100	64
13	Информатика	100	67,5

13	Физика	100	64
13	Химия	100	60
13	Обществознание	100	68
13	Башкирский язык	100	72,5
13	Основы строительного черчения	100	59
13	Современные технологии и материалы в строительстве	100	79
13	МДК.03.01 Технология каменных работ	100	78
13	МДК.07.01 Технология сварочных работ	100	69

Результаты проведения контрольных (срезовых) работ обучающихся в группах подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

декабрь 2022

№ группы	Учебная дисциплин/, МДК	Успеваемость, %	Качество, %
7	Основы философии	100	72
7	История	100	66
7	Иностранный язык	100	77
7	Физическая культура	100	66
7	Экологические основы природопользования	100	69
7	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	100	65
7	Правовые основы профессиональной деятельности	100	87
7	Охрана труда	100	65
7	Безопасность жизнедеятельности	100	85
7	Основы предпринимательской деятельности	100	64
7	МДК.03.01 Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин	100	89
7	МДК 03.02 Технологические процессы ремонтного производства	100	58
7	УП.03 Учебная практика	100	72
7	МДК.04.01 Управление структурным подразделением организации	100	66
6	Основы философии	100	85
6	Иностранный язык	100	66
6	Физическая культура	100	77
6	Материаловедение	100	66
6	Основы агрономии	100	69
6	Основы зоотехнии	100	65
6	Информационные технологии в профессиональной деятельности	100	87
6	Охрана труда	100	65
6	Безопасность жизнедеятельности	100	85
6	Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности	100	72
6	МДК.02.01 Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ	100	66

6	МДК.02.02 Технология механизированных работ в растениеводстве	100	77
6	МДК 02.03 Технология механизированных работ в животноводстве	100	66

Результаты проведения контрольных (срезовых) работ обучающихся в группах подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

декабрь 2022

№ группы	Учебная дисциплин/МДК	Успеваемость, %	Качество, %
11	Основы философии	100	38
11	Иностранный язык в профессиональной деятельности	100	36
11	Физическая культура	100	43
11	Психология общения	100	33
11	Математика	100	46
11	Экологические основы природопользования	100	47
11	Экономика организации	100	34
11	Финансы, денежное обращение и кредит	100	41
11	Налоги и налогообложение	100	42
11	Аудит	100	42
11	Документационное обеспечение управления	100	42
11	Статистика	100	42
11	Основы учебно-исследовательской деятельности	100	56
11	МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	100	45
11	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	100	46
11	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	100	45

Результаты проведения контрольных (срезовых) работ обучающихся в группах подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.20 Пчеловод

Декабрь 2022

№ группы	Учебная дисциплин/МДК	Успеваемость, %	Качество, %
17	Экономические и правовые основы пчеловодства	100	46
17	Безопасность жизнедеятельности	100	59
17	МДК.01.03 Технология содержания и разведения пчелиных семей	100	43
17	МДК.01.02 Пчеловодный инвентарь и пасечное оборудование	100	44
17	МДК.01.03 Болезни и вредители пчел и методы борьбы с ними	100	43
17	МДК.02.01 Технология производства и стандартизации продукции пчеловодства	100	42
17	МДК.03.01 Теоретические основы	100	41

	селекционно-племенной работы с пчелами		
17	МДК.04.01 Опыление энтомофильных культур открытого и защищенного грунта	100	43
17	МДК.06.01 Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории «С»	100	43

Результаты проведения контрольных (срезовых) работ обучающихся в группах подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 23.01.03 Автомеханик

Декабрь 2022

№ группы	Учебная дисциплин/МДК	Успеваемость, %	Качество, %
16	Русский язык	100	36
16	Литература	100	36
16	Иностранный язык	100	37
16	Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия	100	54
16	История	100	65
16	Физическая культура	100	54
16	Основы безопасности жизнедеятельности	100	70
16	Информатика	100	56
16	Физика	100	32
16	Химия	100	36
16	Обществознание (вкл. экономику и право)	100	60
16	Биология	100	34
16	Экология	100	43
16	Башкирский язык	100	45
16	Организация проектной деятельности	100	34
16	Электротехника	100	56
16	Охрана труда	100	56
16	Материаловедение	100	54
16	Правила безопасности дорожного движения	100	56
16	МДК 01.01 Слесарное дело и технические измерения	100	57
10	Иностранный язык	100	56
10	Психология общения	100	54
10	Искусство трудоустройства	100	53
10	УП.01 Учебная практика	100	32
10	МДК.02.01 Теоретическая подготовка водителей автомобилей категорий В и С	100	56
10	УП.02 Учебная практика	100	60

10	МДК.03.01 Оборудование и эксплуатация заправочных станций	100	43
10	МДК.03.02 Организация транспортировки, приема, хранения и отпуска нефтепродуктов	100	44
10	УП.03 Учебная практика	100	59

Результаты проведения контрольных (срезовых) работ обучающихся в группах подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.09 Повар, кондитер

Декабрь 2022

№ группы	Учебная дисциплин/МДК	Успеваемость, %	Качество, %
3	Русский язык	100	58
3	Литература	100	59
3	Иностранный язык	100	60
3	Математика	100	79
3	История	100	56
3	Физическая культура	100	84
3	Основы безопасности жизнедеятельности	100	62
3	Информатика	100	88
3	Физика	100	56
3	Химия	100	60
3	Обществознание (вкл. экономику и право)	100	66
3	Биология	100	58
3	География	100	66
3	Экология	100	55
3	Башкирский язык	100	58
3	Основы микробиологии, физиологии питания, санитарии и гигиены	100	59
3	Основы товароведения продовольственных товаров	100	54
3	Техническое оснащение и организация рабочего места	100	64,8
3	МДК.01.01 Организация приготовления, подготовки к реализации и хранения кулинарных полуфабрикатов	100	66
3	МДК.01.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации кулинарных полуфабрикатов	100	59
4	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	100	69

4	Охрана труда	100	65
4	Эстетика и дизайн оформления кулинарных изделий	100	87
4	МДК.04.02	100	65
4	УП.04	100	85
4	МДК.05.01	100	56
4	МДК.05.02	100	69
4	УП.05	100	65
4	Иностранный язык	100	87
4	Астрономия	100	65
4	Охрана труда	100	85
4	Иностранный язык в профессиональной деятельности	100	69
2	Физическая культура	100	65
2	Эстетика и дизайн оформления кулинарных изделий	100	87
2	МДК.02.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок	100	65
2	УП.02	100	85
2	МДК. 03.01 Организация приготовления, подготовки к реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок	100	80
2	МДК 03.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок	100	84
2	УП.03		75
1	Русский язык	100	81,9
1	Литература	100	82
1	Иностранный язык	100	52
1	Математика	100	57
1	История	100	69
1	Физическая культура	100	65
1	Основы безопасности жизнедеятельности	100	87
1	Информатика	100	65
1	Физика	100	85
1	Химия	100	89
1	Обществознание (вкл. экономику и право)	100	68
1	Биология	100	75
1	Родной язык	100	69
1	Родная литература	100	65
1	Основы калькуляции и учета	100	87
1	Безопасность жизнедеятельности	100	65

1	УП.01 Учебная практика	100	85
1	МДК.02.01 Организация приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок	100	75
1	МДК.02.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок	100	74

Результаты проведения контрольных (срезовых) работ обучающихся в группах подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ

Декабрь 2022

№ группы	Учебная дисциплин/МДК	Успеваемость, %	Качество, %
13	Русский язык	100	55
13	Литература	100	56
13	Иностранный язык	100	56
13	Математика	100	44
13	История	100	57
13	Физическая культура	100	55
13	ОБЖ	100	54
13	Информатика	100	55
13	Физика	100	56
13	Астрономия	100	57
13	Химия	100	60
12	Обществознание	100	69
12	Башкирский язык	100	65
12	Основы строительного черчения	100	87
12	Современные технологии и материалы в строительстве	100	65
12	Безопасность жизнедеятельности	100	85
12	МДК.03.01 Технология каменных работ	100	89
12	МДК.03.02 Технология монтажных работ при возведении кирпичных зданий	100	68

Результаты проведения контрольных (срезовых) работ обучающихся в группах подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

Декабрь 2022

№ группы	Учебная дисциплин/МДК	Успеваемость, %	Качество, %

9	МДК. 01.02 Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования	100	68
9	МДК 02.01 Технологии слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования	100	75
10	Основы технического черчения	100	49
10	Основы материаловедения и технология общеслесарных работ	100	68
10	Техническая механика с основами технических измерений	100	75
10	Основы электротехники	100	51
10	Безопасность жизнедеятельности	100	69
10	МДК.01.01 Технология механизированных работ в сельском хозяйстве.	100	65
10	МДК 01.02Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования.	100	87
10	УП.01	100	65
10	Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории «С».	100	85

Результаты промежуточной аттестации обучающихся
по программам подготовки специалистов среднего звена
июнь 2022 г

Курс	Профессия	Успеваемость, %	Качество, %
IV/3	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	100	71
III/7		100	69
II/6	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	100	78
I/11	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	100	80
II/17		100	

Результаты промежуточной аттестации обучающихся
по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих
июнь 2022 г

Курс/ группа	Профессия	Успеваемость, %	Качество, %
I/12	08.01.07 Мастер общестроительных работ	100	65
I/1	43.01.09 Повар, кондитер	100	74
II/4		100	63
III/2		100	68
IV/5		100	78
II/9	35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	100	53
I/13		100	75
III/10	23.01.03 Автомеханик	100	

II/16		100	70

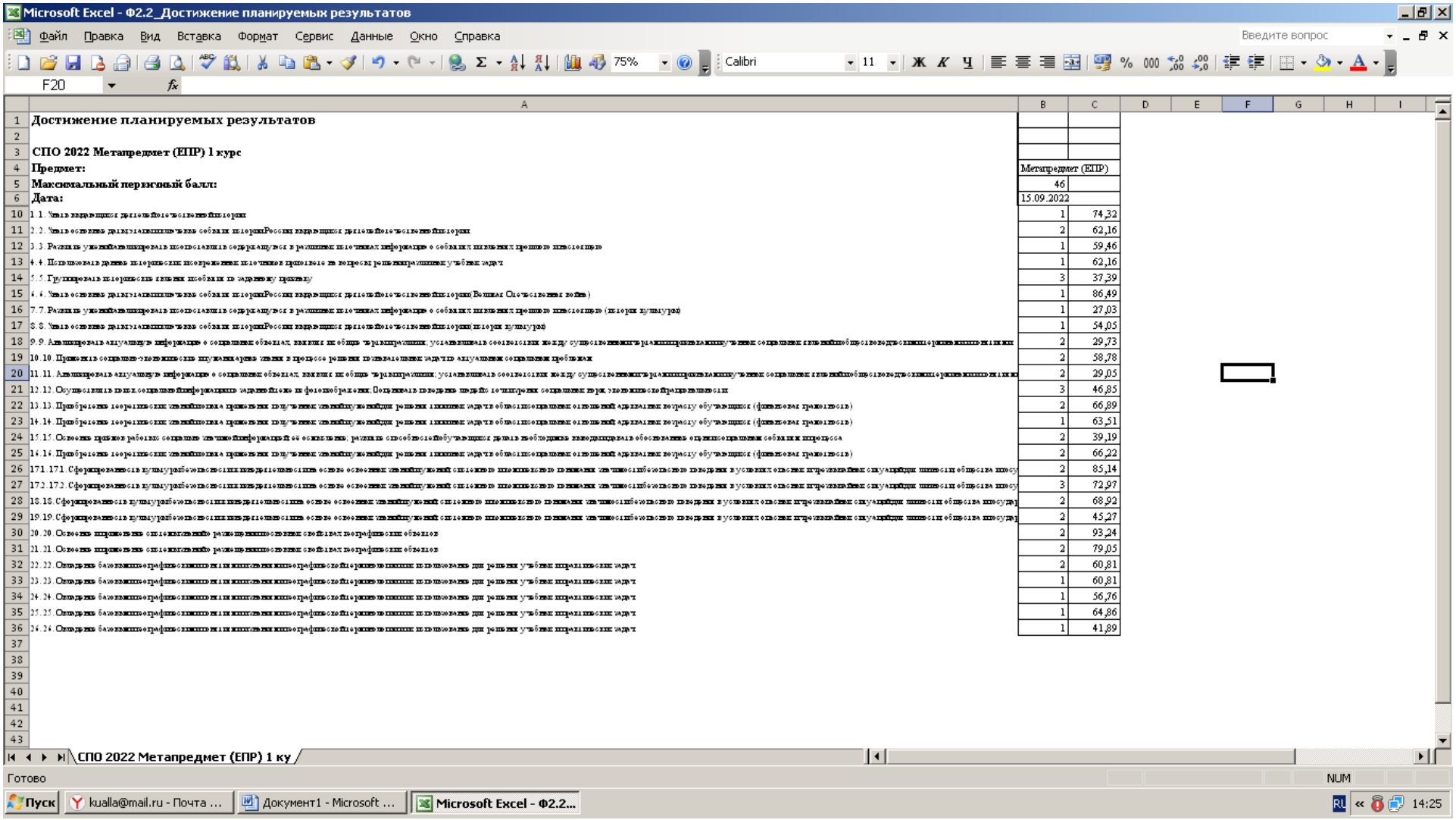
Результаты государственной итоговой аттестации выпускников.

Наименование программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	Получили диплом, чел.	
	Всего, чел.	На ГИА получили оценки «хорошо» и «отлично»
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	23	22
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	24	15
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	25	22
23.01.03 Автомеханик	23	9
43.01.09 Повар, кондитер	21	16

N п/п	Учебный год	Вид государственных аттестационных испытаний											
		Государственный экзамен*				Демонстрационный экзамен				Защита выпускной квалификационной работы			
		количество выпускников, всего	из них:			количество выпускников, всего	из них:			количество выпускников, всего	из них:		
			получивших оценку «удовлетворительно» (%)	получивших оценку «хорошо» (%)	получивших оценку «отлично» (%)		получивших оценку «удовлетворительно» (%)	получивших оценку «хорошо» (%)	получивших оценку «отлично» (%)		получивших оценку «удовлетворительно» (%)	получивших оценку «хорошо» (%)	получивших оценку «отлично» (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	35.02.07 Механизация сельского хозяйства												
1	2019 /2020									18	33	33	33
2	2020/2021									20	6	4	10
3	2021/2022					23	1	20	2				
	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)												
1	2020/2021					20	12	6	2				
2	2021/2022					24	9	12	3				
	08.01.07 Мастер общестроительных работ												
1	2015 /2016									23	61	35	4
2	2016/2017									22	59	23	18
3	2017/2018									22	27	55	18
4	2018/2019									22	27	64	9
5	2019/2020					25	24	52	24				
6	2020/2021					20	7	12	1				
	35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства												

1	2015 /2016									25	87	11	2
2	2016/2017									49	64	26	10
3	2017/2018									24	47	48	5
4	2019-2020									24	2	13	9
5	2020/2021									22	12	6	2
6	2021/2022									25	3	18	4
	35.01.20 Пчеловод												
1	2014 /2015									25	80	13	7
2	2016/2017									25	20	72	8
3	2017/2018									24	56	48	8
4	2018/2019									25	32	52	16
5	2019/2020									25	56	36	8
6	2020/2021									25	11	12	2
	43.01.09 Повар, кондитер												
1	2020/2021					17	9	6	2				
2	2021/2022					21	5	15	1				
	23.01.03 Автомеханик												
1	2021/2022									23	13	4	5

Результат ВПР



Microsoft Excel - Ф2.2_Достижение планируемых результатов

Достижение планируемых результатов

СПО 2022 Метапредмет (ЕПР) 1 курс

Предмет:	Метапредмет (ЕПР)	
Максимальный первичный балл:	46	
Дата:	15.09.2022	
1.1. Чтение владеющих дистанционно-технологическими	1	74,32
2.2. Чтение основных данных элементов события или Россия владеющих дистанционно-технологическими	2	62,16
3.3. Развитие умений анализировать несогласованность содержащуюся в различных источниках информации о событиях или явлениях прошлого или истории	1	59,46
4.4. Использовать данные исторических источников или произведений в процессе решения учебных задач	1	62,16
5.5. Группировать исторические факты по заданному признаку	3	37,39
6.6. Чтение основных данных элементов события или Россия владеющих дистанционно-технологическими (Вторая Отечественная война)	1	86,49
7.7. Развитие умений анализировать несогласованность содержащуюся в различных источниках информации о событиях или явлениях прошлого или истории (или их культуры)	1	27,03
8.8. Чтение основных данных элементов события или Россия владеющих дистанционно-технологическими (или их культуры)	1	54,05
9.9. Анализировать актуальную информацию о содержании объектах, имеющих не общие характеристики, устанавливать соответствия между существенными характеристиками и чертами содержания конкретной общественно-исторической ситуации или явлений	2	29,73
10.10. Применять содержание исторических знаний и умений в процессе решения познавательных задач для анализа современных проблем	2	58,78
11.11. Анализировать актуальную информацию о содержании объектах, имеющих не общие характеристики, устанавливать соответствия между существенными характеристиками и чертами содержания конкретной общественно-исторической ситуации или явлений	2	29,05
12.12. Осуществлять поиск социально-значимой информации задействованного по фотографиям. Подтверждать выводы поиска исторических сведений или фактов	3	46,85
13.13. Приобретение теоретических знаний и навыков получения конкретной решения поставленной задачи объяснение отношений адресатов по отношению обучающихся (дневников, писем)	2	66,89
14.14. Приобретение теоретических знаний и навыков получения конкретной решения поставленной задачи объяснение отношений адресатов по отношению обучающихся (дневников, писем)	1	63,51
15.15. Основные приемы работы с содержанием конкретной информации её анализ, развитие способности обучающихся делать необходимые заключения, выводы, аргументировать собственное мнение	2	39,19
16.16. Приобретение теоретических знаний и навыков получения конкретной решения поставленной задачи объяснение отношений адресатов по отношению обучающихся (дневников, писем)	2	66,22
17.17.17. Формирование культуры межэтнических и дистанционных основе основных конкретной сложной поисковой познавательной деятельности в условиях отсутствия исчерпывающей ситуации или общества поиску	2	85,14
17.2.17.2. Формирование культуры межэтнических и дистанционных основе основных конкретной сложной поисковой познавательной деятельности в условиях отсутствия исчерпывающей ситуации или общества поиску	3	72,97
18.18. Формирование культуры межэтнических и дистанционных основе основных конкретной сложной поисковой познавательной деятельности в условиях отсутствия исчерпывающей ситуации или общества поиску	2	68,92
19.19. Формирование культуры межэтнических и дистанционных основе основных конкретной сложной поисковой познавательной деятельности в условиях отсутствия исчерпывающей ситуации или общества поиску	2	45,27
20.20. Основные приемы работы с географическими разнообразными объектами, слайдами географических объектов	2	93,24
21.21. Основные приемы работы с географическими разнообразными объектами, слайдами географических объектов	2	79,05
22.22. Определение географических и экономических географических понятий и терминов для решения учебных исследовательских задач	2	60,81
23.23. Определение географических и экономических географических понятий и терминов для решения учебных исследовательских задач	1	60,81
24.24. Определение географических и экономических географических понятий и терминов для решения учебных исследовательских задач	1	56,76
25.25. Определение географических и экономических географических понятий и терминов для решения учебных исследовательских задач	1	64,86
26.26. Определение географических и экономических географических понятий и терминов для решения учебных исследовательских задач	1	41,89

СПО 2022 Метапредмет (ЕПР) 1 ку

Готово

3.3 Результаты востребованности выпускников

С целью содействия трудоустройству выпускников колледжа создан Центр содействия трудоустройству выпускников. В группах проводятся классные часы, круглые столы с приглашением представителей образовательных учреждений, промышленных предприятий и организаций. Выпускникам разъясняются их права и обязанности при трудоустройстве, предлагаются варианты мест по трудоустройству. Студенты и обучающиеся принимают участие в традиционных ярмарках вакансий. Проводятся консультации с представителями службы занятости населения.

Фактическое распределение выпускников очной формы обучения ГБПОУ Мишкинский агропромышленный колледж 2021-2022 учебного года по каналам занятости

Профессии / специальности	Всего	Трудоустроено	Трудоустроены не официально	Самозанятые	Индивидульные предприниматели	Продолжили обучение	Призваны в ряды ВС РФ	Служба по контракту	Находятся в отпуске по уходу за ребенком	Не трудоустроены
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	24	17	3	0	1	0	0	0	3	0
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	23	6	4	0	0	4	8	1	0	0
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	25	19	5	0	0	1	0	0	0	0
23.01.03 Автомеханик	23	6	5	0	0	8	4	0	0	0
43.01.09 Повар, кондитер	21	8	0	0	0	2	0	0	6	5
Всего выпуск	**116**	56	17	0	1	15	12	1	9	5

Отзывы работодателей

Анализ отзывов от социальных партнеров о качестве подготовки обучающихся показывают, что подготовка выпускников осуществляется на должном уровне. Выпускники владеют видами профессиональной деятельности, предусмотренными ФГОС. Работодатели отмечают высокий уровень теоретической и практической подготовки выпускников; умение работать в команде; творческий и системный подходы к работе; дисциплинированность, инициативность и коммуникативность; умение оперативно справляться с выполнением заданий.

В процессе работы выпускники проявляют себя в профессиональном отношении с положительной стороны, показывают себя как квалифицированные специалисты и высокоорганизованные сотрудники, демонстрируют широкое видение проблем, событий и действий.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1 Кадровое обеспечение

Учебный процесс ведут 8 штатных преподавателей, 13 мастеров п/о, 1 заместитель директора по УПР, 1 заместитель директора по УВР, 1 методист, 1 воспитатель, 1 руководитель физического воспитания, 1 преподаватель-организатор ОБЖ, 1 педагог-психолог. Педагогические работники имеют высшее и среднеспециальное образование: 24 - высшее образование, 4 – среднеспециальное образование.

В целом по учреждению из 28 педагогических работников высшую квалификационную категорию имеют 13 педагогических работников, первую – 8 педагогических работников.

За последние пять лет все педагогические работники прошли обучение на курсах повышения квалификации. Преподаватели профессиональных дисциплин и мастера производственного обучения прошли стажировку в организациях по профилю преподаваемых дисциплин.

4.2.Учебно-методическое обеспечение реализации ППКРС и ППССЗ

Методическая служба осуществляет мониторинг учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения по основным образовательным программам среднего профессионального образования по следующим критериям:

– разработка рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей;
– разработка фондов оценочных средств по основным профессиональным образовательным программам;
– наличие библиотечного фонда по каждой реализуемой образовательной программе;
– доступ каждого обучающегося к локальной сети, Интернету; Точек доступа – 3 (в том числе в компьютерном классе, кабинете учебной бухгалтерии и в библиотеке)
– обеспеченность каждого обучающегося не менее чем одним печатным и (или) электронным учебно-методическим изданиям по каждому междисциплинарному курсу;
– срок издания основной и дополнительной литературы – последние 5 лет;
– наличие справочно-библиографических и периодических изданий в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 человек.

Проведена работа по созданию комплектов контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям, реализация которых завершается в этом учебном году.

Большое внимание уделяется созданию банка информационных ресурсов. Ведется разработка лабораторных практикумов, рабочих тетрадей по отдельным дисциплинам, электронных учебников, электронных учебных пособий.

Сайт образовательного учреждения приведен в соответствие с действующим законодательством.

С целью управления самостоятельной работой обучающихся в колледже разработаны методические материалы

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" и формату представления информации" проводится мониторинг функционирования сайта колледжа.

В колледже имеется библиотека с читальным залом. Помещение библиотеки располагается в здании общежития. Численность зарегистрированных пользователей библиотеки в 2021 году составила 450 человек, из них студентов 393 человек.

Фонд библиотеки на 01.01. 2022 составляет 4155 экземпляров печатных изданий, а также электронная библиотека Издательского центра «Академия», Электронный ресурс цифровой образовательной среды «Профобразование».

Средняя книгообеспеченность учебной литературой студентов - 1. Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, а также предоставлена возможность доступа к информационным ресурсам сети Интернет из библиотеки.

Дальнейшее пополнение библиотечного фонда по общеобразовательным дисциплинам с учетом качества содержания учебной литературы и требований ФГОС планируется на 3 – 4 квартал 2022 года. Сделаны предварительные заказы в издательство «Академия».

4.3. Материально-техническое обеспечение

Образовательный процесс осуществляется в кабинетах, лабораториях, мастерских и других помещениях колледжа (спортивный зал, библиотека и др.) в соответствии с требованиями ФГОС.

4.4. Базы практик

С целью подготовки конкурентоспособных специалистов колледж осуществляет взаимодействие с потенциальными работодателями.

В соответствии с ФГОС представители работодателей участвуют в итоговых конференциях по практике, входят в состав комиссий при проведении экзамена (квалификационного) и государственной итоговой аттестации.

Подготовка рабочих проводится с учетом потребности предприятий региона в кадрах. Колледж учитывает прогнозы потребности в специалистах, получаемых от центров занятости. Обучающимся, проявившим профессионально значимые качества, высокий уровень профессиональной подготовки в период производственной практики, работодатели предлагают трудоустройство на предприятиях.

Наименование укрупненной группы профессий и специальностей	Наименование реализуемых профессий и специальностей очной формы обучения	С каким предприятием заключен договор о практической подготовки
08.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬСТВА	08.01.07 Мастер общестроительных работ	000 «СтройПроект»
35.00.00 СЕЛЬСКОЕ, ЛЕСНОЕ И РЫБНОЕ ХОЗЯЙСТВО	35.02.07 Механизация сельского хозяйства 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства 35.01.20 Пчеловод	Бирский филиал ГУСП МТС «Центральная» ООО «Башкирагроинвест» Сельскохозяйственная колхоз-артель имени Ленина Мишкинского района РБ КФХ Мишкинского района
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Сельскохозяйственная колхоз-артель имени Ленина Мишкинского района РБ Бирский филиал ГУСП

		МТС «Центральная»
23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА	23.01.03 Автомеханик	Бирский филиал ГУСП МТС «Центральная» ООО «Башкирагроинвест» Сельскохозяйственная колхоз-артель имени Ленина Мишкинского района РБ
43.00.00 СЕРВИС И ТУРИЗМ	43.01.09 Повар, кондитер	Бистро «Три апельсина» МАУ ФОК «Триумф» Кафе-ресторан «Комильфо» Столовые школ и детских садов района

4.5. Развитие потенциала образовательной организации

Развитие потенциала колледжа осуществляется через участие в инновационных проектах, в конкурсах, научно-практических конференциях, распространение педагогического опыта.

Преподаватели и администрация колледжа проявляли свою активность через участие в мероприятиях различного уровня.

В течение года студенты и преподаватели колледжа участвовали в конкурсах, выставках:

С 10 по 14 апреля на Отборочных соревнованиях, приравненных к финалу X Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) Айтуганов Александр занял 2 место по компетенции Пчеловодство.

15-16 апреля 2022 года принимал участие студент Аймурзин Максим на Итоговых соревнованиях, приравненных к Финалу X Национального чемпионата «Молодые профессионалы» в Республике Северная Осетия-Алания по компетенции «Кирпичная кладка».

В рамках реализации Поручения заседания организационного комитета по проведению в Республике Башкортостан в 2022 году Года модернизации профессионального образования, достойных условий труда и трудовых династий, 20 апреля в Мишкинском агропромышленном колледже прошел профориентационный мастер-класс "И ты сможешь!" по компетенции Пчеловодство для детей с ограниченными возможностями здоровья, в котором приняли участие 25 школьников района.

С 18 -26 апреля 2022 года студенты колледжа принимали активное участие VIII Региональном отборочном этапе Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Республики Башкортостан по компетенции «Пчеловодство», «Выпечка хлебобулочных изделий». Студентка Шамиданова Ангелина по компетенции «Пчеловодство» заняла 1 место.

19-20 мая 2022 года студент Айтуганов Александр участник финального этапа Всероссийского конкурса среди учащихся общеобразовательных учреждений сельских поселений и малых городов «АгроНТИ-2022» лауреат

Дипломом I степени в номинации «Пчеловодство и медоносные растения» награжден студент Айтуганов Александр на VI республиканском конкурсе учебно-исследовательских работ «Хозяин Земли» среди обучающихся общеобразовательных организаций и студентов профессиональных образовательных организаций Республики Башкортостан

19 мая, 28 и 31 октября в рамках федерального проекта «Билет в будущее» по ранней профессиональной ориентации школьников 6−11 классов проводились "Профессиональные пробы" для школьников Мишкинского и Караидельского районов по профессиям «Повар, кондитер», «Мастер общестроительных работ» и «Пчеловод»

6-9 июля 2022 года в рамках федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование» при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации и приуроченный к Году культурного наследия народов России на Всероссийском фестиваль-конкурс «Потомки великих мастеров - 2022» Айтуганов Александр стал лауреатом III степени в номинации «Пчеловодство»

Преподаватель Ткачева Татьяна Руслановна участник регионального этапа Международной Премии #МЫВМЕСТЕ в номинации Россия- страна возможностей, по итогам которой выиграла экскурсионный тур в г. Санкт-Петербург

Студент Айтуганов Александр, обучающийся 2 курса удостоен стипендии Главы Республики Башкортостан на 2022-2023 учебный год

Студент Изибаев Виталий, обучающийся 3 курса, за отличные результаты в учебе, активную работу в профсоюзе удостоен именной стипендией Башкирской республиканской организации Профсоюза работников АПК РФ

23 сентября в рамках празднования Дня среднего профессионального образования студенты приняли участие во всероссийском забеге с препятствиями "Гонка героев", который проходил на территории парка «Патриот»

Участвовали в проекте по апробации комплексного подхода по карьерному сопровождению молодежи, включая развитие предпринимательских инициатив, в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография». С 08 ноября по 05 декабря 2022 года прошло обучение для молодежи с трудностями профессионального самоопределения по дополнительной профессиональной образовательной программе «Основы бухгалтерского учета» объемом 144 часа

Преподаватели и студенты приняли участие в Международном историческом диктанте на тему событий Великой Отечественной войны «Диктант Победы», в Большом этнографическом диктанте, Всероссийском экологическом диктанте, в 8 Всероссийском географическом диктанте, во Всероссийской молодежной акции «Фронтовая открытка», в Республиканской акции «Работу - молодым»

23 ноября 2022 года команда колледжа в составе Бикбаевой Анны, Галямовой Земфиры и Искаковой Раисы после прохождения двух отборочных этапов приняла участие в финале Международной бизнес - игры «Начинающий фермер» среди команд студентов аграрных профессиональных образовательных организаций и награждены дипломом

02 декабря 2022 года студентка Ахунова Ксения участвовала в Республиканском конкурсе чтецов «Живое слово» среди обучающихся ПОО Республики Башкортостан

02 декабря 2022 года команда колледжа в составе Кочергина Евгения, Валиулина Сергея и Яшкиной Деи приняли участие в Республиканском физкультурно – оздоровительном фестивале по адаптивной физической культуре «Спорт наша жизнь»

02 декабря 2022 года приняли участие в Республиканском профориентационном мероприятии "Выбор профессионального образовательного маршрута детей старшего школьного возраста, имеющих инвалидность»

Преподаватель Ткачева Татьяна Руслановна участник регионального этапа Международной Премии #МЫВМЕСТЕ в номинации Россия- страна возможностей, по итогам которой выиграла экскурсионный тур в г. Санкт-Петербург

Мастер производственного обучения Михайлова К. Ю. победитель конкурса (грантополучатель) на присуждение грантов преподавателям, мастерам производственного обучения государственных образовательных организаций,

расположенных на территории Республики Башкортостан и реализующих программы среднего профессионального образования

5. Воспитательная работа.

Воспитательная работа в Колледже строится на основе федеральных, региональных законодательных и муниципальных локальных актов и нормативно-правовых документов. Учебно-воспитательная работа в колледже ведется согласно Концепции воспитательной работы, рабочих программ воспитания, плана воспитательной работы колледжа на 2021-2022 учебный год, составленной согласно концепции духовно-нравственного воспитания личности гражданина России, закона Российской Федерации «Об образовании», программ по противодействию злоупотребления наркотиками, по профилактике табакокурения и алкоголизма, воспитанию здорового образа жизни среди подростков, по формированию духовно-нравственных качеств молодежи через усиление гражданско-патриотического воспитания. Система воспитательной работы направлена на создание условий для творческой самореализации, самосовершенствование личности, на формирование личностных качеств, необходимых для дальнейшей эффективной профессиональной деятельности, конкурентоспособности будущих специалистов в изменяющихся условиях современности, обеспечения досуга обучающихся во внеурочное время, развитие ученического самоуправления в целях повышения социальной компетенции. Приоритетами воспитательной работы являются: формирование общей культуры личности обучающихся, социализация в обществе и адаптация на рынке труда, воспитание гражданственности, духовности, инициативности и самостоятельности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Основными направлениями воспитательной работы в Колледже являются:

- создание воспитательной среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности;
- определение воспитательного потенциала учебного предмета;
- формирование у студентов потребности к труду как первой жизненной необходимости, высшей ценности и главному способу достижения жизненного успеха;
- формирование и развитие духовно-нравственных ценностей;
- развитие интереса к истории родного края;
- организация профилактики правонарушений в студенческой среде;
- организация и проведение традиционных внутри- и межколледжных мероприятий, направленных на формирование профессионального и личностного развития студентов;
- информационное обеспечение студентов;
- социально-психологическая работа со студентами;
- формирование у студентов установок толерантного сознания, потребности в здоровом образе жизни.

Успешное развитие воспитательной системы обеспечивают:

- Воспитательный потенциал учебного процесса
- Студенческое самоуправление
- Дополнительное образование

Воспитательная работа всего Колледжа и отдельных структур, реализующих различные направления воспитательной деятельности, организована в соответствии с планом работы и регулируется Положениями, в Колледже имеются все учредительные

нормативные документы, регламентирующие деятельность педагогических работников, осуществляющих воспитательную работу с обучающимися, программно-методическое обеспечение воспитательной работы, система организации воспитательной работы, организации работы по профилактике злоупотребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений обучающихся, организации дополнительного образования обучающихся, оказания методической помощи педагогам по вопросам воспитания, материалы совещаний.

Структура управления воспитательной деятельностью.

Руководит воспитательным процессом заместитель директора по учебно-воспитательной работе, в учебных группах – классные руководители, мастера производственного обучения, которые ежегодно назначаются приказом директора Колледжа. В Колледже работают 28 педагогических работника, занимающихся организацией воспитательного процесса, из них: 14 мастеров производственного обучения, 16 классных руководителей, 1 воспитатель, 1 преподаватель физической культуры, 1 библиотекарь, 1 педагог–психолог, 1 преподаватель ОБЖ. Это, как правило, опытные педагоги, имеющие первую или высшую квалификационные категории. В Колледже вопросам повышения квалификации педагогических кадров уделяется должное внимание: планово ведется работа в данном направлении.

Для коллегиального решения вопросов по различным направлениям созданы следующие структуры:

- Совет профилактики;
- Стипендиальная комиссия;
- Студенческий Совет;
- Родительский совет;
- Совет Колледжа
- Общее собрание работников и обучающихся ГБПОУ МАК
- Методическое объединение классных руководителей, педагогов и мастеров производственного обучения.

Один раз в месяц проводятся заседания методического объединения классных руководителей и мастеров производственного обучения; один раз в месяц проходит заседание Студенческого Совета обучающихся. Заседания стипендиальной комиссии, совета профилактики проходят также один раз в месяц.

Заседание родительского комитета - один раз в квартал;

Общее собрание работников и обучающихся ГБПОУ МАК проходит не меньше одного раза в год.

Совет колледжа заседает не реже одного раза в два месяца.

Вопросы организации воспитательной и профилактической работы с обучающимися Колледжа регулярно рассматриваются на административных совещаниях, совещаниях воспитательного отдела, научно-методическом совете, педагогических советах.

Структура управления воспитательным процессом имеет четыре уровня:

1.Уровень стратегического управления. В систему управления воспитательным процессом на данном уровне включены следующие субъекты:

- Совет Колледжа, который определяет перспективные направления функционирования и развития, содействует выполнению основных направлений деятельности коллектива по реализации плана воспитательной работы, способствует привлечению общественности к решению вопросов развития воспитательной системы Колледжа;

- Директор Колледжа, определяющий стратегию, цели и задачи развития Колледжа создает условия для развития и совершенствования воспитательной системы Колледжа;
- Общее собрание функционирует в целях реализации законного права работников и обучающихся колледжа на участие в управлении колледжем.
- Педагогический совет, определяющий образовательную политику Колледжа, объединяющий усилия педагогического коллектива в реализации цели стабильного функционирования и развития воспитательной системы Колледжа.

2. Уровень тактического управления, ориентированный на разработку и реализацию тактики и развития воспитательной системы. На этом уровне в структуру управления воспитательной системой Колледжа включен заместитель директора по учебно-воспитательной работе, главной функцией которого является организация воспитательного процесса в Колледже.

3. Уровень оперативного управления представлен следующими организационными структурами:

- отдел воспитательной работы, воспитатели,
- методическое объединение классных руководителей и мастеров производственного обучения. Работа отдела воспитательной работы направлена на создание условий для адаптированного личностно-ориентированного обучения; обеспечение здоровьесберегающей среды; комфортности участников учебно-воспитательного процесса; осуществление уровневого подхода в обучении и воспитании. Она направлена на формирование, сохранение и укрепление здоровья подрастающего поколения, создание условий для здорового образа жизни, повышение санитарно-гигиенической грамотности и культуры.

4.Уровень самоуправления представлен Студенческим советом Колледжа, самоуправлением в группах, студентами и обучающимися Колледжа.

Развивается и совершенствуется система студенческого самоуправления. Возрастает количество обучающихся, студентов занятых в системе студенческого самоуправления.

Студенческий совет решает задачи формирования навыков управленческой культуры, самостоятельности в принятии решений, оказании помощи в самоопределении личности обучающегося. Самоуправление в группах проводит просветительскую работу, организует и проводит мероприятия, обеспечивает участие в конкурсах, посещение выставок, музеев; ведет контроль посещения занятий и учет успеваемости студентов и обучающихся.

В соответствии со структурой воспитательного процесса строится и педагогическая деятельность: разрабатываются цели, содержание, способы и виды деятельности, анализ результатов.

Внеурочная деятельность.

Внеурочная деятельность в Колледже организована через работу студенческих объединений по интересам, занятия в кружках, секциях, волонтерском движении, групповые, а также общеколледжные творческие дела и мероприятия.

Внеурочная деятельность обучающихся и студентов в Колледже позволяющая студентам погрузиться в реальную профессиональную атмосферу, коллективные творческие дела и воспитательные мероприятия, которые обеспечиваются через участие ребят в кружках, спортивных секциях, в различных конкурса, включая конкурсы профессионального мастерства, мастер – классах, и в студенческом самоуправлении, развитие которого одна из важных задач социализации подростков в обществе и активной адаптации на рынке труда. Колледж тесно сотрудничает с учреждениями дополнительного образования, культуры, спорта.

Неотъемлемой частью духовной жизни Колледжа является библиотека. Совместно с педагогическим коллективом она выполняет воспитательные задачи. Каждый новый учебный год библиотекарь начинают с цикла бесед, основные цели которого: научить студентов правильно пользоваться каталогами, справочно-информационным материалом, воспитывать бережное отношение к книжному фонду. Обновляются и пополняются новой литературой постоянно действующие книжные выставки, в помощь педагогам и студентам оформляются временно действующие тематические выставки, посвященные знаменательным датам.

Обучающиеся неоднократно становились призерами региональных и районных конкурсов, олимпиад, спартакиад. Ежегодно в Колледже проводится студенческая спартакиада по таким направлениям как: волейбол, шахматы, баскетбол, футбол, легкая атлетика. Наши учащиеся активно участвуют в районных мероприятиях, проводимых комитетом по делам молодежи. В акции «Молодежь против СПИД», «Сообщи, где торгуют смертью», «СТОПСПИД», «Добрые руки пожилым», «Бессмертный полк», «Блокадный хлеб», «Вахта памяти», «Георгиевская ленточка» и т.д. Воспитательный процесс предусматривает включение в него каждого обучающегося.

Развитие творческой и общественной активности обучающихся и студентов еще одно направление воспитательной работы. Ежегодно количество задействованных в проведении и организации мероприятий обучающихся, студентов увеличивается.

Мероприятия в 2021 - 2022 уч. г.

Уровень мероприятий	**2021/2022**
Количество мероприятий на уровне образовательного учреждения/ чел	61/440
Количество мероприятий на муниципальном уровне /чел	21/418
Количество мероприятий на региональном уровне/чел.	12/159
Количество мероприятий на всероссийском (с международным участием) уровне/чел.	5/5
Количество мероприятий на международном уровне/чел.	0/3
ИТОГО	**99/1025**

В Колледже гражданско-патриотическое воспитание является основополагающим направлением воспитательной работы. Деятельность в данном направлении систематическая, направленная на воспитание у обучающихся, студентов гражданственности и патриотизма, уважения к правам и свободам человека, трудолюбия, стремления к осознанному выбору профессии, эстетического отношения к окружающему миру, активной жизненной позиции, физической культуры и формирование ЗОЖ. Реализация гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания обучающихся, студентов Колледжа осуществляется всеми участниками учебно-воспитательного процесса: преподавателями и мастерами производственного обучения, воспитателями общежития, библиотекарем. Библиотекарь Колледжа, совместно со студенческим самоуправлением, оказывает информационную поддержку студентам и педагогам, организует досуговую деятельность. С целью формирования патриотических чувств и патриотического сознания в Колледже оформлены стенды с символикой России, Республики Башкортостан, флаги России и Республики Башкортостан, создана символика Агропромышленного Колледжа. Традиционно каждое торжественное мероприятие в Колледже начинается с гимна РФ и РБ. Важное

место в патриотическом и духовно-нравственном воспитании занимает информационная деятельность в Колледже: ведется показ социальных роликов: за ЗОЖ, бережное отношение к природе и т.п.; выпускаются информационные листовки к предстоящим государственным праздникам, ежедневно обновляется информация о мероприятиях, конкурсах, новостях Колледжа на сайте Колледжа, в социальных сетях. Совет студенческого самоуправления колледжа активно привлекает первокурсников к участию в общеколледжных, районных и региональных мероприятиях. Студенты принимают участие в районных и региональных мероприятиях, демонстрируя единый творческий коллектив и чувство гордости за принадлежность коллективу Колледжа. Важной составляющей процесса гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания является система тематических линеек для всех обучающихся, студентов и тематических классных часов, часов - общения в студенческой группе. Традиционные классные часы: «Терроризм – угроза обществу», «Духовность и нравственность», «Нам не нужна война!», «На страже отечества», «День Победы» способствуют развитию патриотического сознания и духовно-нравственного удовлетворения молодежи на эмоционально-чувственной основе. Традиционными в Колледже стали акции: «Ветеран» и «Милосердие», «ЗОЖ», «Добрые руки пожилым», «Блокадный хлеб», «Вахта памяти», возложение венков в день памяти воинам Афганистана, а также участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк» и ежегодное участие в праздничном митинге, концерте 9 мая.

В результате проводимой работы по патриотическому воспитанию обучающихся и студентов Колледже, привлечение их к организации, проведению и участию в мероприятиях, их осознанная гражданско-патриотическая позиция формируется к 3,4 курсу обучения в Колледже.

С 2015 года в Колледже развивается волонтерское движение. Количество студентов состоящих в этом направлении составляло 20 человек. За это время было проведено большое количество акций, в том числе направленные на формирование у обучающихся законопослушного поведения, навыков здорового образа жизни.

Ежегодно студенты МАК участвуют в краевых конференциях, конкурсах посвященных здоровому образу жизни.

Мероприятия проводились силами студентов совместно с УВР, социальным педагогом, педагогом-психологом, а именно разработкой сценариев, организацией акций, проведением конкурсов и т.д. Мероприятия все разносторонние, часть из них включена в план работы со студентами-первокурсниками. Совместно с отделом образования была организована профориентационная работа не только в нашем Колледже.

Результативность проделанной работы воспитательного отдела Колледжа отражается в увеличении количества участников мероприятий, органов самоуправления, полученных сертификатах, грамотах, дипломах и благодарностях, а самое главное в изменении личностных качеств у студентов – в сравнении с началом года студенты стали более ответственными, сдержанными, дисциплинированными.

В Колледже оборудованы стенд, стена достижений с грамотами, дипломами, благодарностями, полученными обучающимися и преподавателями за различные виды деятельности и стенды с символикой Российской Федерации и Республики Башкортостан.

Обеспечен достаточный уровень материально-технического оснащения воспитательного процесса. Для повышения качества проведения воспитательных мероприятий был оформлен актовый зал, отремонтирован спортивный зал, закуплено спортивное оборудование, приобретена музыкальная аппаратура, сшиты костюмы.

Материальная база для воспитательной работы располагает следующими помещениями: кабинет заместителя директора по воспитательной работе, один актовый

зал, спортивный зал, компьютерный зал. Все помещения имеют соответствующее оборудование и оснащение.

Для проведения лечебно-профилактической и оздоровительной работы в Колледже имеется медицинский кабинет, оснащенный необходимыми кабинетами, инструментами, оборудованием. В Колледже работает фельдшер, который проводит организационную лечебно-профилактическую и санаторно-просветительскую работу.

Все работники и обучающиеся Колледжа обеспечиваются медицинскими полисами, а при необходимости получают медицинскую помощь в медпункте Колледжа.

Развитие исследовательской деятельности обучающихся – один из эффективных путей повышения качества подготовки молодых специалистов. Эта работа способствует более глубокому закреплению теоретических знаний, получаемых обучающимися при изучении дисциплин (предметов), развивает у них высокую требовательность к себе, аккуратность, точность в выполнении заданий и научную активность, расширяет возможность получения каждым обучающимся в стенах Колледжа навыков исследования.

Сформированность у обучающихся Колледжа исследовательских качеств – основа для их приобщения в дальнейшем к научной работе.

Спортивные занятия - один из самых популярных видов деятельности обучающихся и студентов, более 35 % обучающихся занимаются в спортивных секциях. В Колледже созданы условия для занятий спортом, проходят занятия: футбола, волейбола для юношей и девушек, общефизическая подготовка, баскетбол. Физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу среди студентов и сотрудников Колледжа согласно календарному плану мероприятий МАК. Координирует всю деятельность руководитель физического воспитания и преподаватель ОБЖ.

Проводится Спартакиада среди студентов и обучающихся Колледжа по игровым видам спорта.

Спортивные команды Колледжа являются активными участниками всех соревнований.

Популярностью среди обучающихся пользуются традиционные спортивные праздники «Защитники Отечества», «День здоровья», «Здоровом теле - здоровый дух», «Кросс нации», «Лыжня России», товарищеские игры по игровым видам спорта. Все учебные группы принимают участие в общеколледжной спартакиаде.

Организация психолого-консультационной и профилактической работы осуществляется в соответствии с планом воспитательной работы Колледжа, планом психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, профилактика дивиантного поведения, профилактика наркоманий, план совместной профилактической работы МАК и правоохранительных органов района.

Профилактическая работа в Колледже проводится Советом профилактики, где рассматриваются обучающиеся, нарушающие Устав Колледжа и правила внутреннего распорядка Колледжа правила проживания общежития, заседания которого проводится один раз в месяц (при необходимости чаще). Так за отчетный период было проведено 9 заседаний, на которых было обсуждено поведение обучающихся (в основном, часто пропускающих занятия, обучающихся, замеченных в употреблении спиртных напитков и курении на территории колледжа, а также нарушающих правила внутреннего распорядка). Все эти учащиеся поставлены на внутрколледжный учет. За каждым обучающимся, состоящим на учете, закреплены общественные воспитатели – классные руководители, в обязанности которых входит организация индивидуальной воспитательной работы, контроль за посещаемостью уроков теоретического обучения и производственной практики на предприятии, педагог-психолог.

В колледже ведется учет обучающихся «группы риска», работа с ними в первую очередь направлена на пропаганду здорового образа жизни, борьбу с вредными привычками и умение распределять свое свободное время. Подростки, склонные к противоправным поступкам, находятся под контролем администрации колледжа, общественных воспитателей, мастеров п/о. Поведение «трудных» обучающихся регулярно рассматривается на заседании Совета Профилактики колледжа. Наши учащиеся активно участвуют в районных мероприятиях, проводимых комитетом по делам молодежи. В акции «Молодежь против СПИД», «Добрые руки пожилым», «Бессмертный полк», «Блокадный хлеб», «Вахта памяти», «Георгиевская ленточка» и тд. Воспитательный процесс предусматривает включение в него каждого обучающегося.

Традиционными являются совместные с сотрудниками и участковыми инспектором отделения полиции по изучению жилищно-бытовых условий проживания обучающихся, относящихся к группе социального риска, посещение на дому и контроль студентов, состоящих на учѐте.

Ежегодно проходят лекции, беседы, круглые столы, ставшие уже традиционными «Закон есть закон». Для бесед с обучающимися регулярно приглашаются сотрудники полиции ОВД, сотрудники ГИБДД, сотрудники транспортной полиции, федеральная служба по незаконному обороту наркотиков, прокуратуры. С целью выявления причин и устранения проявлений дезадаптации социально-психологическая служба организует психолого-педагогический мониторинг студенческих групп, педагогического коллектива.

Администрация колледжа тесно сотрудничает с Центральной районной больницей. Организовываются встречи с наркологом Р.Ш. Мирсаяпова с обучающимися по проблеме профилактики наркомании, по пропаганде здорового образа жизни. Занятия проходят с большой аудиторией обучающихся, с участием обучающихся всех групп. В плане работы колледжа предусмотрены вопросы пропаганды здорового образа жизни, профилактики правонарушений среди подростков, профилактика употребления психоактивных веществ. Работая над этой задачей преподаватели и мастера проводят классные часы, внеклассные мероприятия в группах. Организовали и провели цикл лекций в группах, по профилактике наркомании и формированию здорового образа жизни. Был организован просмотр видеофильмов «Правда о табаке», «Трезвый разбор - Мифы об алкоголе», «Никотин. Секреты манипуляции» «Алкоголь. Секреты манипуляции», «Детский алкоголизм», «Четыре ключа к победе», «Пиво - легальный наркотик», «Похмельный синдром», «День рождения», «Алкоголь и преступление», документальные фильмы «Правда о наркотиках», «Меня это не касается». Распространены памятки среди студентов: «Имеешь право знать», «Все в твоих руках» и среди родителей «Ваш дом – территория безопасности», «СНЮС».

В связи с участившимися случаями гибели граждан, употребляющих наркотические и психоактивные препараты проводится информационно-разъяснительная работа среди студентов о возможности летального исхода в случае употребления вышеуказанных препаратов: общеколледжные линейки и классные часы «Об опасности употребления курительных смесей»

В Колледже отработан комплекс профилактических мероприятий, который включает работу Совета профилактики, просветительскую работу со всеми обучающимися, их родителями и индивидуальную работу с подростками «группы риска». Приобщая родителей к работе по профилактике правонарушений, проводятся родительские собрания. На родительских собраниях обсуждаются не только вопросы успеваемости и качества обучения, но и вопросы занятости обучающихся в свободное от учебы время, проводятся беседа на тему «Об уголовной и административной ответственности несовершеннолетних», интернет безопасности и тд.

Количество первокурсников, состоящих на учете поступивших в ГБПОУ МАК

№	Категория	2016-2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020-2021	2021-2022
1.	Правонарушение, чел.	7	6	4	1	2	2
2.	Преступление, чел.	2	2	3	2	1	0
Итого		9	8	7	3	3	2

Обучающихся, состоящих на различных видах учета, %

Показатель /годы	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020-2021	2021-2022
Доля обучающихся, состоящих в отделе по делам несовершеннолетних	5	2	3,9	3.4	1.5	0,9
Доля обучающихся, состоящих в уголовной исполнительной инспекции	1.6	0,5	0	0.8	0.2	0
Доля обучающихся, состоящих на учете в колледже	7	6,2	4,7	4	1.7	4,1

Одним из средств профилактики преступлений и правонарушений является организация свободного времени обучающихся. Около 39% обучающихся занимаются в районных и внутриколледжных учреждениях дополнительного образования и спортивных оздоровительных комплексах, кружках и секциях. До 6 % студентов подрабатывают в свободное от учебы время .

Профилактическая работа проводится совместно с районной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП).

Выявляются студенты-сироты, инвалиды, студенты из многодетных и малообеспеченных семей работает с выявленной категорией, контролирует обеспечение необходимых льгот и выплат.

Формами поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности являются: выплата академической стипендии, награждение грамотами и денежными премиями, благодарность студентам и обучающимся, вручение памятных подарков, поездки в культурные центры.

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов ежемесячно выплачиваются академические и социальные стипендии.

За прошедший год общий стипендиальный фонд составил: 2 740 300,00 руб.

За успешное участие в общеколледжных, районных, региональных мероприятиях, конкурсах и соревнованиях обучающиеся и студенты поощряются материально.

Обучающимся с тяжелым материальным положением оказывается материальная помощь. Воспитательная работа включает в себя реализацию основных направлений воспитания обучающихся, создание и ведение необходимой нормативной документации, наличие и дальнейшее развитие материально-технической базы, создание воспитательной среды, сформированный кадровый потенциал, финансовое обеспечение воспитательного процесса.

Наиболее отличившимся студентам в общественной, творческой, спортивной жизни обучающимся вручаются грамоты и благодарности директора Колледжа:
2021-2022 уч. г.- 28 чел.

В Колледже эффективно работает система поддержки обучающихся и студенты занимающихся научно-исследовательской деятельностью.

Системность воспитательной работы проводится через поэтапную реализацию Концепции воспитательной работы и воспитательной программы Мишкинского агропромышленного колледжа. Развитие личности студента осуществляется через учебную и внеучебную деятельность как внутри, так и вне Колледжа.

Сложились интересные традиции в студенческом движении, спортивно-массовой работе, патриотическом воспитании, культурно-массовых мероприятиях.

Ежегодно в Колледже проводится анкетирование обучающихся и студентов с целью оценки воспитательной и образовательной деятельности. В целом, обучающиеся Колледжа удовлетворены условиями обучения в Колледже и проживания в общежитии.

Воспитательная работа включает в себя реализацию основных направлений воспитания обучающихся и студентов, создание и ведение необходимой нормативной документации, наличие и дальнейшее развитие материально-технической базы, создание воспитательной среды, сформированный кадровый потенциал, финансовое обеспечение воспитательного процесса. Основная цель коллектива колледжа - планомерное проведение воспитательно-профилактической работы с обучающимися, результатом которой являлось бы предотвращение преступлений и административных правонарушений среди обучающихся, а также их успешное овладение профессией с последующим трудоустройством.

Таким образом, в Колледже создана и постоянно совершенствуется система воспитательной работы, в рамках которой обеспечиваются необходимые социально – бытовые условия для обучающихся и студентов.

Приложение N 3
Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	243 человек
1.1.1	По очной форме обучения	243 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	146 человек
1.2.1	По очной форме обучения	121 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	25 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	7 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	125 человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	4 человека/ 5 %
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	83 человек/ 72 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	2 человек/ 6 %
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	155 человек/ 38 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	28 человек/ 62 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	24 человек/ 86 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	22 человек/ 78 %
1.11.1	Высшая	15 человек/

		54 %
1.11.2	Первая	5 человек/ 18 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	28 человек/ 100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	2 человек/ 7 %
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	58 839 432,33 руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1 787 621,30 руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	181 300,40 руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	78%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	7,01 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,08 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	33 человек/ 100 %

<*> Заполняется для каждого филиала отдельно.

Директор И.Н. Аминев